

## ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี  
เรื่อง จ้างผลิตน้ำดื่ม ภายใต้สัญญาลักษณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ

### 1. ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เป็นสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีภารกิจหลักในการจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุงพัฒนาและถ่ายทอดพัฒนาเทคโนโลยี ส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ผลิตครูและ ส่งเสริมวิทยฐานะครู ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ในการนี้งานบริหารทรัพย์สิน และรายได้ เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการหารายได้ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัย รวมทั้งให้บริการจำหน่ายน้ำดื่มตราลายา และสนับสนุนให้ผู้ประกอบการร้านค้าภายใน มหาวิทยาลัย จัดจำหน่ายน้ำดื่มให้แก่นักศึกษา บุคลากรภายในและบุคคลทั่วไป เพื่อการบริโภค ประกอบ กับการจัดกิจกรรมต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้นักศึกษา บุคลากรภายในและภายนอก มีน้ำดื่มที่ สะอาด ถูกสุขลักษณะ เป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยผ่านการจัดจำหน่ายน้ำดื่มที่มีตราสัญญา ลักษณะที่แสดงถึงมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี และเป็นการ จัดหารายได้จากการจัดจำหน่ายน้ำดื่มของมหาวิทยาลัย

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักศึกษา บุคลากรภายในและภายนอกที่เข้ามายังมหาวิทยาลัย ให้มีน้ำดื่มที่สะอาดถูก สุขลักษณะ และมีบริโภคอย่างต่อเนื่อง

2.2 เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยผ่านการจัดจำหน่ายน้ำดื่มที่มีตราสัญญาลักษณะที่ แสดงถึงมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

2.3 เพื่อเป็นการจัดรายได้จากการจัดจำหน่ายน้ำดื่มของมหาวิทยาลัย

### 3. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นต้องเป็นนิติบุคคล ที่จดทะเบียนวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับลักษณะงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ซึ่งมีผลงานในวงเงินไม่น้อยกว่า 255,000.00 บาท (สองแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ต่อ 1 สัญญา โดยผลงานดังกล่าวต้องส่งมอบแล้วเสร็จทั้งสัญญามาแล้วไม่เกิน 5 ปี นับ จากวันทำการก่อสร้างแล้วเสร็จจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอการประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ซึ่งเป็นผลงานที่ดีเป็นที่ยอมรับในมาตรฐานทั่วไป และปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาทุกประการ โดยผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานในประเทศไทยและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมาย ว่าต้องระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เชื่อถือ ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองผลงานออกโดยผู้ว่าจ้างของ แต่ละผลงานมาแสดง (กรณีเป็นผลงานเอกชนจะต้องมีหลักฐานใบรับเงินทุกงวดงานตลอดจนหลักฐานการเก็บภาษีของงานนั้น จากกรมสรรพากรแนบมาด้วย) และผลงานดังกล่าว มหาวิทยาลัยหรือคณะกรรมการประกวดราคามีสิทธิเข้า ไปดูสถานที่หรือตรวจสอบผลงานนั้น เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา ที่มีคุณภาพและคุณสมบัติ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการได้

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(3) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(3.1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

(3.2) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมคำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (3.1) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

1. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 ปี ได้

2. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

3. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

4. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคาร

ภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

5. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 (2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

6. กรณีตาม ข้อ 1 – ข้อ 5 ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(6.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(6.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(6.3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(6.4) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(6.5) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(6.6) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

#### 4. เงื่อนไข ข้อกำหนด

4.1 วิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

4.2.1 เป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)

4.2 เงื่อนไขในการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาต้องแสดงเอกสารดังต่อไปนี้

4.2.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นรายละเอียดหรือแคตตาล็อกของวัสดุทุกรายการที่เสนอ

4.2.2 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณสมบัติหรือคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุทุกรายการที่เสนอทั้งหมดให้เป็นไปตามขอบเขตของงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยเสนอเป็นข้อๆ แต่ละรายการอย่างละเอียด โดยแนบเอกสารประกอบการนำเสนอ พร้อมทั้งบ่งชี้แต่ละรายการและในแคตตาล็อกตัวจริง (ถ้ามี) ที่มีรายละเอียดระบุ ยี่ห้อ ตัวอย่างรูปภาพ ฯลฯ เพื่อประกอบการพิจารณา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

| ลำดับที่ | รายละเอียดที่กำหนด | รายละเอียดที่เสนอ | หน้าที่อ้างอิง |
|----------|--------------------|-------------------|----------------|
|          |                    |                   |                |
|          |                    |                   |                |
|          |                    |                   |                |

4.2.2.1 เปรียบเทียบกับรายละเอียดที่ได้ระบุไว้ในข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย ให้ชัดเจนไม่คลุมเครือ โดยต้อง ระบุยี่ห้อ รุ่น ขนาด อย่างละเอียดชัดเจนเป็นรายข้อทุกข้อ (ไม่ควรระบุ ว่า ไม่น้อยกว่า ไม่ต่ำกว่า มากกว่า สูงกว่า ดีกว่า)

4.2.2.2 ต้องอ้างอิงถึงรายละเอียดในแคตตาล็อกที่ได้แสดงอยู่ในหน้าใด และในแคตตาล็อกต้องแสดง หมายเลขของรายการที่อ้างอิงถึง พร้อมทำแถบสีหรือเน้นข้อความที่อ้างอิงถึงให้เห็นอย่างชัดเจน

4.2.2.3 กรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาใช้เอกสารรับรองรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยกำหนดให้รับรองได้เฉพาะรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ที่ไม่เกี่ยวข้องในเชิงเทคนิค และ/หรือ สามารถพิสูจน์ทราบได้ง่ายโดยไม่ต้องทดสอบ และ/หรือ ใช้อุปกรณ์ในการทดสอบเป็นรายกรณี สำหรับ รายละเอียดในเชิงเทคนิคอื่นๆ จะต้องมียืนยันอยู่ในแคตตาล็อกของผลิตภัณฑ์

4.2.3 เอกสารด้านเทคนิคที่เสนอทั้งหมด จะต้องมีเลขหน้ากำกับทุกหน้า

4.2.4 กรณีที่มีการเสนอรายละเอียดอื่นใดแตกต่างไปจากข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย ผู้จะเสนอราคาค่าจะต้อง จัดทำเอกสารอธิบายในรายละเอียดที่แตกต่างนั้นทุกรายการ พร้อมเปรียบเทียบความเทียบเท่าหรือดีกว่า ทั้งในเชิงเทคนิค เชิงประสิทธิภาพ และข้อดี-ข้อเสีย ให้ชัดเจนเป็นภาษาไทย พร้อมหลักฐานเชื่อถือได้ประกอบทุกรายการ

## 5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

### 5.1 คุณลักษณะทั่วไป

5.1.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องสามารถผลิตน้ำดื่มบรรจุขวดตามแบบและขนาดที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ดังนี้

- 1) ขนาดไม่น้อยกว่า 300 มิลลิลิตร
- 2) ขนาดไม่น้อยกว่า 500 มิลลิลิตร
- 3) ขนาดไม่น้อยกว่า 1,500 มิลลิลิตร

5.1.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องสามารถจัดส่งน้ำดื่มให้มหาวิทยาลัยตามขนาดการผลิตดังนี้

- 1) ขนาดไม่น้อยกว่า 300 มิลลิลิตร จัดส่งอย่างน้อยจำนวน 10,000 แพ็คต่อปี
- 2) ขนาดไม่น้อยกว่า 500 มิลลิลิตร จัดส่งอย่างน้อยจำนวน 15,000 แพ็คต่อปี
- 3) ขนาดไม่น้อยกว่า 1,500 มิลลิลิตร จัดส่งอย่างน้อยจำนวน 3,000 แพ็คต่อปี

5.1.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผลิตน้ำดื่มที่สะอาด ไม่มีกลิ่นปราศจากเชื้อโรค และสารพิษเจือปน ผ่านการกรองด้วยระบบ Reverse Osmosis RO และผ่านการฆ่าเชื้อด้วย Ozone และระบบ อัลตราไวโอเลต (UV) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานประกอบมาพร้อมเอกสารประกวดราคา

5.1.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานการได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ผลิตอาหาร โดยได้รับ เครื่องหมาย (อย.) คือเครื่องหมายรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานประกอบมาพร้อมเอกสารประกวดราคา

5.1.5 สถานที่ผลิตน้ำดื่มของผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้รับการรับรองเรื่องวิธีการผลิต เครื่องมือ เครื่องใช้ในการผลิต และการเก็บรักษาอาหารตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่ดีในการผลิตน้ำบริโภค ใน ภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทของกระทรวงสาธารณสุข (Good Manufacturing Practice GMP) โดยผู้รับจ้าง ต้องแสดงหลักฐานประกอบมาพร้อมเอกสารประกวดราคา

5.1.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องใช้เครื่องจักรตลอดกระบวนการผลิตที่ได้มาตรฐาน ติดตั้งในสถานที่ สะอาดมีติดถูกหลักอนามัย

5.1.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องใช้ภาชนะที่ใช้บรรจุเป็นขวดพลาสติก ที่มีลักษณะใส สะอาด มองเห็นน้ำซึ่งบรรจุภายในได้อย่างชัดเจน ฝาเกลียวปิดสนิท น้ำไม่รั่วไหล ภาชนะต้องมีสภาพใหม่ ไม่มีรอย ชุติขีด ไม่ขุ่นมัวหรือมีคราบสกปรก

5.1.8 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำป้ายฉลากติดรอบขวดบรรจุภัณฑ์ เป็นฉลากชนิด OPP (oriented polypropylene) หรือที่ดีกว่า โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกแบบรายละเอียดป้ายฉลาก และผู้ยื่น ข้อเสนอเป็นผู้รับผิดชอบผลิตป้ายฉลากตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5.1.9 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงวัน เดือน ปี ที่ผลิตน้ำดื่ม หรือวันที่บรรจุน้ำดื่ม หรือวันที่ หมดอายุน้ำดื่ม ติดบนบรรจุภัณฑ์ หรือบนป้ายฉลาก

5.1.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องบรรจุขวดน้ำดื่มที่จัดส่งใส่ห่อแบบแพ็คพลาสติกเป็นแบบนิ่มหรือ แบบกรอบหรือแบบที่ดีกว่า ตามจำนวนดังนี้

- 1) ขนาดไม่น้อยกว่า 300 มิลลิลิตร บรรจุจำนวน 12 ขวดต่อแพ็ค
- 2) ขนาดไม่น้อยกว่า 500 มิลลิลิตร บรรจุจำนวน 12 ขวดต่อแพ็ค
- 3) ขนาดไม่น้อยกว่า 1,500 มิลลิลิตร บรรจุจำนวน 6 ขวดต่อแพ็ค

5.1.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดส่งน้ำดื่มที่ผลิตบรรจุขวดมาแล้วไม่เกิน 30 วัน ให้กับ มหาวิทยาลัย

5.1.12 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องสามารถจัดส่งน้ำดื่มมายังเขตพื้นที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานีได้

## 5.2 การทดสอบคุณภาพน้ำ

5.2.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผลิตน้ำดื่มบริโภคตามขนาด และลักษณะของบรรจุภัณฑ์ พร้อม ติดป้ายฉลากตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และจะต้องเป็นผู้ดำเนินการขอใบอนุญาตผลิตน้ำบริโภคในภาชนะ บรรจุที่ปิดสนิทจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข (อย.) ให้กับมหาวิทยาลัย

พร้อมต้องแสดงใบรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำดื่มและผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำตามมาตรฐานให้กับมหาวิทยาลัย

5.2.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องควบคุมคุณภาพการผลิตน้ำดื่มเป็นอย่างดี หากพบปัญหาคุณภาพน้ำ เช่น ปัญหาน้ำขุ่น มีตะกอน มีสิ่งแปลกปลอม หรือมีกลิ่น ทำให้ลูกค้าเกิดความไม่พอใจในสินค้า ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรีบดำเนินการเปลี่ยนน้ำดื่มมาทดแทน และรายงานผลการตรวจสอบให้กับมหาวิทยาลัยทราบ

5.2.3 มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการสุ่มตรวจตัวอย่างน้ำดื่มและคุณภาพของน้ำดื่มที่ส่งผลิตตามข้อกำหนดนี้ได้ทุกเมื่อ โดยค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบดังกล่าวผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ทั้งนี้มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการยกเลิกสัญญาในทันทีหากมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าผลการตรวจคุณภาพของน้ำที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ผลิต ไม่เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพน้ำดื่มที่กำหนด

5.2.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีใบรายงานผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์หรือกระทรวงสาธารณสุข โดยแนบเอกสารรับรองดังกล่าวในวันเสนอราคา โดยจะต้องเป็นผลการทดสอบภายในระยะเวลา 90 วัน นับถึงวันเสนอราคา โดยแนบเอกสารรับรองดังกล่าวในวันเสนอราคา

5.2.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผลิตน้ำดื่มที่มีคุณภาพไม่ต่ำกว่า บัญชีแนบท้ายประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 462) พ.ศ. 2568 ออกตามความในพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2522 เรื่อง น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข 1

### 5.3 ข้อกำหนดทั่วไป

5.3.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยเข้าตรวจเยี่ยมชมสถานที่ผลิต และกระบวนการผลิตน้ำดื่มที่นำมาเสนอ

5.3.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสามารถผลิตน้ำดื่มและจัดส่งไปยังเขตพื้นที่ในสังกัดของมหาวิทยาลัย ได้ทันตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากมหาวิทยาลัยได้ และการจัดส่งแต่ละครั้งผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำเอกสารการนำส่งแก่มหาวิทยาลัย

5.3.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดส่งน้ำดื่มบรรจุขวดให้กับมหาวิทยาลัย ภายใน 5 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

5.3.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบและดำเนินการจัดทำบรรจุภัณฑ์ พร้อมป้ายฉลากน้ำดื่มตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากมหาวิทยาลัยได้

5.3.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการขอใบอนุญาตผลิตน้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข (อย.) พร้อมต้องแสดงใบรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำดื่มและผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำตามมาตรฐานให้กับมหาวิทยาลัย โดยมีอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากมหาวิทยาลัยได้

5.3.7 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชี้แจงแสดงราคาต่อรายการดังนี้

- 1) น้ำดื่มบรรจุแพ็ค ขนาดไม่น้อยกว่า 300 มิลลิลิตร ให้แสดงราคา ต่อแพ็ค (12 ขวด)
- 2) น้ำดื่มบรรจุแพ็ค ขนาดไม่น้อยกว่า 500 มิลลิลิตร ให้แสดงราคา ต่อแพ็ค (12 ขวด)
- 3) น้ำดื่มบรรจุแพ็ค ขนาดไม่น้อยกว่า 1,500 มิลลิลิตร ให้แสดงราคา ต่อแพ็ค (6 ขวด)

หมายเหตุ ราคาที่แสดงต้องเป็นราคาสุทธิซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและรวมค่าใช้จ่ายอื่นๆ แล้ว

5.3.8 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำตัวอย่างขวดบรรจุภัณฑ์พร้อมป้ายฉลากให้กับมหาวิทยาลัยพิจารณาก่อนดำเนินการผลิตจริง

5.3.9 การตัดสินจะพิจารณาจากราคารวมและข้อเสนอที่ทางผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นประโยชน์สูงสุดกับทางมหาวิทยาลัยฯ ควบคู่

#### 5.4 การจัดส่งและพนักงานบริการ

5.4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการจัดส่งน้ำดื่มบรรจุขวดให้กับทางมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี หรือสถานที่ที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนดและเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนส่งหรือค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวเนื่องที่อาจเกิดขึ้นได้

5.4.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมพนักงานไม่น้อยกว่า 2 คน เพื่อให้บริการขนส่งน้ำดื่มให้กับมหาวิทยาลัย

5.4.3 การส่งผลิตน้ำดื่มบรรจุขวดมหาวิทยาลัยจำแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน และผู้รับจ้างต้องจัดส่งน้ำดื่มบรรจุขวดให้กับมหาวิทยาลัย ภายใน 5 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

5.4.4 ในกรณีที่มหาวิทยาลัยร้องขอให้ผู้ยื่นข้อเสนอผลิตและจัดส่งน้ำดื่มเพิ่มในกรณีพิเศษเป็นครั้งคราว ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยร้องขอ

5.4.5 พนักงานขนส่งของผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ์เรียกเก็บเงินค่าบริการจากมหาวิทยาลัย

5.4.6 พนักงานส่งน้ำของผู้ยื่นข้อเสนอต้องแต่งกายสุภาพ มีกิริยามารยาทเรียบร้อย

#### 6. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

6.1 หากพบปัญหาจากการผลิตน้ำดื่มบรรจุขวด เช่น น้ำดื่มบรรจุไม่ครบตามปริมาณน้ำดื่มหรือบรรจุภัณฑ์ชุ่น มัว ไม่สะอาด มีสิ่งแปลกปลอม มีกลิ่นที่เกิดจากบรรจุภัณฑ์ ป้ายฉลากไม่อยู่ในตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือปัญหาอื่นหลังจากขนส่งแล้วภายใน 7 วัน ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการเปลี่ยนทดแทนให้กับมหาวิทยาลัยใหม่ ภายใน 7-14 วัน

6.2 หากพบปัญหาจากการขนส่ง เช่น บรรจุภัณฑ์เสียหาย ชำรุด เปลี่ยนรูป หรือปัญหาอื่น ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปลี่ยนทดแทนให้กับมหาวิทยาลัยใหม่ ภายใน 7-14 วัน

#### 7. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

มหาวิทยาลัยพิจารณาเลือกใช้เกณฑ์ราคาในการคัดเลือกผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด โดยคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และยื่นเอกสารการเสนอราคาครบด้วยถูกต้อง มีคุณสมบัติและข้อเสนอทางก้านเทคนิคหรือเสนอพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะครบถ้วน ถูกต้อง ตามเงื่อนไขที่กำหนด จัดเรียงลำดับจากผู้เสนอราคาต่ำสุดไม่เกิน 3 รายและผู้เสนอราคาต่ำสุดจะได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะในการจัดซื้อครั้งนี้

#### 8. กำหนดยื่นราคา

กำหนดยื่นราคาที่เสนอไม่น้อยกว่า 180 วัน นับถัดจากวันยื่นยื่นราคาครั้งสุดท้าย

#### 9. วงเงินในการจัดหา

เงินนอกงบประมาณ เป็นเงินทั้งสิ้น 3,060,000.00 บาท (สามล้านหกหมื่นบาทถ้วน)

ราคากลางงานจ้างผลิตน้ำดื่ม ภายใต้สัญญาลักษณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ เป็นเงินทั้งสิ้น 3,060,000.00 บาท (สามล้านหกหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ค่าดำเนินการ ค่ากำไร และภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% รวมถึงค่าต่างๆ ที่เกิดขึ้นไว้ด้วยแล้ว

ทั้งนี้ การลงนามในสัญญา รวมทั้งการเบิกจ่ายเงินแต่ละงวด จะกระทำได้อต่อเมื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้รับอนุมัติงบประมาณจากมหาวิทยาลัย แล้วเท่านั้น

#### 10. การส่งมอบงานและการจ่ายค่าจ้าง

10.1 สถานที่จัดส่ง ศูนย์อาหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ ในพระบรมราชูปถัมภ์

1 ม. 20 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 13180

10.2 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งน้ำดื่มบรรจุขวดให้กับทางมหาวิทยาลัย ภายใน 5 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

10.3 มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายเงิน ตามค่าใช้จ่ายจริงตามที่มหาวิทยาลัยสั่งผลิตภายใน 30 วันนับจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับน้ำดื่มบรรจุขวดครบตามจำนวนที่สั่งผลิต และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจ้างผลิตน้ำดื่มให้แล้วเสร็จภายใน 36 (สามสิบหก) กวด ตามปฏิทิน หรือได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงานจากทางมหาวิทยาลัย

#### 11. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะวิจารณ์ แสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัวได้ที่

##### 1. ทางไปรษณีย์

ส่งถึง : งานบริหารทรัพย์สินและรายได้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ ในพระบรมราชูปถัมภ์  
1 ม. 20 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 13180

2. โทรศัพท์ : 02-5290674-7, 02-9093031-4 ต่อ 445

3. ทางเว็บไซต์ : [www.vru.ac.th](http://www.vru.ac.th)

4. E-Mail : [benefits@vru.ac.th](mailto:benefits@vru.ac.th)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อรสา จรุงธรรม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(อาจารย์ธัญนิชา วิโรจน์รุจน์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวภัครดา ชูหวาน)

บัญชีแนบท้ายประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๔๖๒) พ.ศ. ๒๕๖๘  
ออกตามความในพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒  
เรื่อง น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท

รายการสารปนเปื้อนและปริมาณสูงสุด

| รายการสารปนเปื้อน <sup>๑</sup>                                                                           | ปริมาณสูงสุด | หน่วย            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------|
| <b>ข้อ ๑ สารอนินทรีย์ (inorganic substances)</b>                                                         |              |                  |
| ๑.๑ พลวง (Antimony)                                                                                      | ๐.๐๒         | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๑.๒ สารหนู (Arsenic)                                                                                     | ๐.๐๑         | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๑.๓ แบเรียม (Barium)                                                                                     | ๐.๗          | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๑.๔ โบรอน (Boron)                                                                                        | ๒.๔          | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๑.๕ แคดเมียม (Cadmium)                                                                                   | ๐.๐๐๓        | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๑.๖ โครเมียมทั้งหมด (Chromium, total)                                                                    | ๐.๐๕         | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๑.๗ ทองแดง (Copper)                                                                                      | ๒            | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๑.๘ ฟลูออไรด์ (Fluoride) <sup>๒</sup>                                                                    | ๐.๗          | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๑.๙ พรอทอนินทรีย์ (Inorganic mercury)                                                                    | ๐.๐๐๖        | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๑.๑๐ ตะกั่ว (Lead)                                                                                       | ๐.๐๑         | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๑.๑๑ แมงกานีสทั้งหมด (Manganese, total)                                                                  | ๐.๐๘         | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๑.๑๒ นิกเกิล (Nickel)                                                                                    | ๐.๐๗         | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๑.๑๓ ไนเตรท (Nitrate) โดยคำนวณเป็นไนโตรท (NO <sub>3</sub> )                                              | ๕๐           | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๑.๑๔ ไนไตรท์ (Nitrite) โดยคำนวณเป็นไนโตรท (NO <sub>2</sub> )                                             | ๓            | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๑.๑๕ ซีลีเนียม (Selenium)                                                                                | ๐.๐๔         | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๑.๑๖ ยูเรเนียม (Uranium)                                                                                 | ๐.๐๓         | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| <b>ข้อ ๒ สารอินทรีย์ (Organic chemicals) และสารอินทรีย์ระเหยง่าย (Volatile organic chemicals; VOC's)</b> |              |                  |
| ๒.๑ อะคริลาไมด์ (Acrylamide)                                                                             | ๐.๕          | ไมโครกรัมต่อลิตร |
| ๒.๒ เบนซีน (Benzene)                                                                                     | ๐.๐๑         | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๒.๓ โทลูอิน (Toluene)                                                                                    | ๐.๗          | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๒.๔ เอทิลเบนซีน (Ethylbenzene)                                                                           | ๐.๓          | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๒.๕ ไซลีนทั้งหมด (Xylenes, total)                                                                        | ๐.๕          | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๒.๖ ได-(๒-เอทิลเฮกซิล) ฟทาเลต (Di (2-ethylhexyl) phthalate; DEHP)                                        | ๘            | ไมโครกรัมต่อลิตร |
| ๒.๗ ไวนิลคลอไรด์ (Vinyl chloride)                                                                        | ๐.๓          | ไมโครกรัมต่อลิตร |
| ๒.๘ สไตรีน (Styrene)                                                                                     | ๐.๐๒         | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๒.๙ คาร์บอนเตตระคลอไรด์ (Carbon tetrachloride)                                                           | ๐.๐๐๔        | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๒.๑๐ ๑,๒-ไดคลอโรอีเทน (1,2-dichloroethane)                                                               | ๐.๐๓         | มิลลิกรัมต่อลิตร |

| รายการสารปนเปื้อน <sup>๓</sup>                                       | ปริมาณสูงสุด | หน่วย            |
|----------------------------------------------------------------------|--------------|------------------|
| ๒.๑๑ ๑,๒-ไดคลอโรเอเทริน (1,2-dichloroethene)                         | ๐.๐๕         | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๒.๑๒ ไดคลอโรมีเทน (Dichloromethane)                                  | ๐.๐๒         | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๒.๑๓ ไตรคลอโรเอเทริน (Trichloroethene)                               | ๘            | ไมโครกรัมต่อลิตร |
| ๒.๑๔ เตตระคลอโรเอเทริน (Tetrachloroethene)                           | ๐.๑          | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| <b>ข้อ ๓ วัตถุอันตรายทางการเกษตร (Pesticides)</b>                    |              |                  |
| ๓.๑ อะทราซีน (Atrazine)                                              | ๒            | ไมโครกรัมต่อลิตร |
| ๓.๒ คาร์โบฟูแรน (Carbofuran)                                         | ๗            | ไมโครกรัมต่อลิตร |
| ๓.๓ คลอร์ไพริฟอส (Chlorpyrifos)                                      | ๓๐           | ไมโครกรัมต่อลิตร |
| ๓.๔ ดีดีที และสารเมทาโบไลต์ (DDT and metabolites)                    | ๑            | ไมโครกรัมต่อลิตร |
| ๓.๕ ๒,๔-ดี (2,4-D)                                                   | ๓๐           | ไมโครกรัมต่อลิตร |
| ๓.๖ ไกลโฟเซต-ไอโซโพรพิลแอมโมเนียม (Glyphosate-isopropyl ammonium)    | ๐.๙๐         | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๓.๗ พาราควอท ไดคลอไรด์ (Paraquat dichloride)                         | ๑๐           | ไมโครกรัมต่อลิตร |
| <b>ข้อ ๔ สารฆ่าเชื้อ อนุพันธ์ หรือสารพลอยได้จากการใช้สารฆ่าเชื้อ</b> |              |                  |
| ๔.๑ โบรมेट (Bromate)                                                 | ๐.๐๑         | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๔.๒ คลอเรต (Chlorate)                                                | ๐.๗          | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๔.๓ คลอไรต์ (Chlorite)                                               | ๐.๗          | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๔.๔ คลอโรฟอร์ม (Chloroform)                                          | ๐.๓          | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๔.๕ โบโรไดคลอโรมีเทน (Bromo dichloromethane)                         | ๐.๐๖         | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๔.๖ ไดโบโรไดคลอโรมีเทน (Di-bromochloromethane)                       | ๐.๑          | มิลลิกรัมต่อลิตร |
| ๔.๗ โบโรฟอร์ม (Bromoform)                                            | ๐.๑          | มิลลิกรัมต่อลิตร |

#### หมายเหตุ

- <sup>๓</sup> การตรวจเฝ้าระวัง สามารถเลือกตรวจวิเคราะห์ได้ตามความเสี่ยงของการปนเปื้อนสารเคมีในแหล่งน้ำ ดังนี้
- (๑) น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ซึ่งมีแหล่งน้ำอยู่ในที่ดินประเภทอนุรักษ์ป่าไม้ หรือเป็นแหล่งน้ำผิวดินประเภทที่ ๑ ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ อาจตรวจวิเคราะห์เฉพาะรายการตามข้อ ๑
  - (๒) น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ซึ่งมีแหล่งน้ำอยู่ในที่ดินประเภทชุมชนเมือง พาณิชยกรรมหรืออุตสาหกรรม หรือเป็นแหล่งน้ำผิวดินประเภทที่ ๔ หรือประเภทที่ ๕ ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ อาจตรวจวิเคราะห์เฉพาะรายการตามข้อ ๑ และข้อ ๒
  - (๓) น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ซึ่งมีแหล่งน้ำอยู่ในที่ดินประเภทชุมชนชนบทหรือเกษตรกรรม หรือเป็นแหล่งน้ำผิวดินประเภทที่ ๒ หรือประเภทที่ ๓ ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ อาจตรวจวิเคราะห์เฉพาะรายการตาม ข้อ ๑ และข้อ ๓
  - (๔) น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท จากแหล่งน้ำประปา หรือมีการใช้สารฆ่าเชื้อ นอกจากต้องตรวจวิเคราะห์ตาม ข้อ ๑ หรือ ข้อ ๒ หรือ ข้อ ๓ แล้วแต่กรณีแล้ว ต้องตรวจวิเคราะห์ตาม ข้อ ๔ ด้วย
- <sup>๔</sup> น้ำที่ใช้ในกระบวนการผลิตอาหาร ให้มีปริมาณฟลูออไรด์ได้ ไม่เกิน ๑.๕ มิลลิกรัมต่อลิตร